

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE SUPERIORI A € 20.000

Art. 1 Finalità

Il presente Regolamento disciplina le procedure comparative per titoli e/o colloquio per il conferimento di incarichi per prestazioni d'opera intellettuale per importi superiori a € 20.000,00 (escluso Iva ed eventuali contributi obbligatori di legge).

BERGAMO SVILUPPO – Azienda Speciale della C.C.I.A.A. (d'ora in avanti rubricata come Azienda) provvede alla selezione nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità.

Art. 2 Codice etico di comportamento per le procedure di ricerca dei prestatori d'opera intellettuale

Al fine di garantire la trasparenza e parità di trattamento nelle procedure per il reclutamento di figure professionali, è fatto divieto che coniugi o parenti di primo grado dei soggetti che coprono responsabilità di controllo o di amministratore e/o di dirigente, di quadro titolare di posizione, di dirigente sindacale nazionale, regionale siano incaricati a qualsiasi titolo dall'Azienda.

Analogo divieto si applica ai coniugi o parenti di primo grado dei soggetti che, con riferimento all'Azienda, ricoprono ruoli di rappresentanza, di indirizzo e di controllo. L'Azienda si impegna a garantire il rispetto delle pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici, ai sensi della L. 125/1991, nonché del D. Lgs. 198/2006, e a persone di tutte le età e di tutte le nazionalità ai sensi dei D. Lgs. 215/2003.

Art. 3 Incarichi esclusi

Per ragioni di economicità l'affidamento di incarichi per importi uguali o inferiori a € 20.000,00 (esclusa Iva ed eventuali contributi obbligatori di legge) potrà avvenire con affidamento diretto e senza l'attivazione delle procedure di cui al presente regolamento.

Il presente regolamento, inoltre, non si applica:

- alla partecipazione di esperti, in qualità di relatori o testimoni privilegiati, ad eventi o manifestazioni organizzate dall'Azienda in attuazione del programma annuale di attività;
- alle nomine dei componenti delle commissioni o gruppi di lavoro di natura temporanea, finalizzati alla realizzazione dei progetti e delle attività previsti nel programma annuale dell'Azienda (Comitati Tecnico Scientifici, Nuclei di Valutazione di progetto, ecc.).

Art. 4 Procedure di selezione

L'affidamento di incarichi superiori a € 20.000,00 resta condizionato alle esigenze di attivazione di servizi e di progetti. Dette esigenze trovano riscontro nelle delibere di attivazione/potenziamento dei progetti da parte dell'Azienda.

Il reclutamento dei prestatori d'opera intellettuale avviene attraverso procedure comparative selettive, mediante le quali si accertano, secondo principi meritocratici, la professionalità, la capacità e le attitudini richieste per la tipologia di incarico da ricoprire.

La selezione è affidata al Direttore dell'Azienda, coadiuvato da una commissione composta da dipendenti di Bergamo Sviluppo, di cui uno con funzione di Presidente; potranno, inoltre, essere eventualmente coinvolti soggetti esterni, esperti nella materia oggetto dell'incarico.

La commissione è di regola composta da tre membri (compreso il Direttore), ma può essere composta da un numero di membri superiore, sempre di numero dispari.

Le prove di selezione consisteranno in colloqui individuali; ai fini della valutazione finale si terrà conto anche del curriculum di studio e professionale dei candidati e della loro esperienza maturata nel settore richiesto.

Le metodologie, le tecniche di valutazione e la pesatura dei punteggi per i curricula, i colloqui e le prove di selezione sono organizzate dal Direttore e dal Responsabile dell'area aziendale interessata all'affidamento di incarico. Accerteranno non solo la preparazione culturale e teorica dei candidati, ma anche le effettive capacità ed attitudini a ricoprire la posizione offerta, garantendo efficacia, economicità e celerità nell'espletamento della procedura, e saranno improntate a criteri di imparzialità, oggettività e trasparenza.

L'espletamento della procedura non costituisce un impegno da parte dell'Azienda.

Art. 5 Pubblicità

Ogni procedura rivolta all'affidamento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale superiori a € 20.000,00 avviene previa pubblicazione dell'avviso sul sito dell'Azienda per un tempo minimo di 15 giorni.

L'esito verrà pubblicato sul sito dell'Azienda entro 15 giorni dalla selezione.

Art. 6 Contenuti dell'avviso

L'avviso di selezione dovrà dare evidenza di:

- a) oggetto dell'incarico;
- b) specifici requisiti tecnici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione;
- c) durata, luogo dell'incarico e modalità di realizzazione del medesimo e il livello di coordinazione;
- d) compenso previsto per la prestazione;
- e) riferimenti dell'Ufficio e del sito internet presso il quale richiedere o scaricare l'eventuale modulistica per la presentazione dei curricula;
- f) modalità di effettuazione della selezione;
- g) luogo, data e ora della selezione.

Art. 7 Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

L'Azienda verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, in particolare quando la realizzazione dello stesso sia correlato a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, l'Azienda può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a 90 giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Qualora i risultati siano soltanto parzialmente soddisfacenti, l'Azienda può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non

superiore a 90 giorni, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

Art. 8

Disposizioni finali

Il presente Regolamento entra in vigore dalla sua approvazione e viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".